

Информация об исполнителе

Общество с ограниченной ответственностью «Белком Коммуникейшн»

ООО «Белком Коммуникейшн»

Юридический и почтовый адрес: 121059, город Москва, улица Киевская, дом 2, этаж 2, пом. 219

ИНН\КПП: 7730112133/773001001

ОГРН 1027739661971

Телефон +7 (495) 223-89-70

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Обращаем Ваше внимание, что Общество с ограниченной ответственностью «Белком Коммуникейшн» (ОГРН 1027739661971) не является владельцем сайтов www.ibis.com и www.accorhotels.com.

Правообладателем товарного знака ИБИС (IBIS) и владельцем доменных имен, содержащих товарный знак ИБИС (IBIS) - www.ibis.com, и товарный знак АККОР (ACCOR)- www.accorhotels.com является французская компания «Аккор С.А.» (Правообладатель). Вся информация, размещенная на данном сайте, может быть опубликована, изменена или удалена только Правообладателем.

Information of the service provider

Limited Liability Company BELCOM COMMUNICATION

BELCOM COMMUNICATION L.L.C.

Legal and post address: 121059, Moscow, Kievskaya street, build. 2, 2nd floor, room 219

INN\KPP: 7730112133/773001001

OGRN 1027739661971

Phone: +7 (495) 223-89-70

DISCLAIMER

Please note that the Limited liability company "BELCOM COMMUNICATION"

(OGRN 1027739661971) is not the owner of the web sites www.ibis.com and www.accorhotels.com. The holder of the IBIS (ИБИС) trademark and the owner of the domain names containing the IBIS (ИБИС) trademark – www.ibis.com and the ACCOR (АККОР) trademark – www.accorhotels.com, is the French company Accor S.A. (the Trademark Holder). All information at these web-sites may be published, amended or deleted only by the Trademark Holder.



Министерство Российской Федерации по налогам и сборам

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» на основании представленных сведений в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года

Общество с ограниченной ответственностью "Белком Коммуникейшн"
(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

ООО "Белком Коммуникейшн"
(сокращенное наименование юридического лица)

Общество с ограниченной ответственностью "Белком Коммуникейшн"
(фирменное наименование)

зарегистрировано Государственное учреждение Московская регистрационная палата

(наименование регистрирующего органа)

« 10 » « ноября » « 1998 » № 225.805
(число) (месяц (прописью)) (год)

за основным государственным
регистрационным номером

1	0	2	7	7	3	9	6	6	1	9	7	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Дата внесения записи

« 02 » « декабря » « 2002 »
(число) (месяц (прописью)) (год)

Межрайонная инспекция МНС России № 39 по г. Москве
(Наименование регистрирующего органа)

Главный специалист МИ МНС России
№ 39 по г. Москве



С.В. Тарубарова
(подпись, ФИО)

МП
серия 77 № 007191551



**Отель Бизнес
Консалтинг**

Общество с ограниченной ответственностью
«Отель Бизнес Консалтинг»

Аккредитованная
организация по
классификации гостиниц и
иных средств размещения
Государственная система
классификации объектов
туристской индустрии

Аттестат об аккредитации №12 от 18.04.2013г.
выдан Комитетом по туризму и гостиничному
хозяйству города Москвы, срок действия до
19.04.2018

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о присвоении категории гостинице или иному
средству размещения

Номер в Федеральном перечне 550010166
от «15» декабря 2016г.



присвоенная категория «Три звезды»

В соответствии с Системой классификации гостиниц и иных средств размещения,
утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации № 1215 от
11.07.2014г. (зарегистрирован в Министерстве юстиции 29.12.2014г. № 35473), проведена
классификация объекта туристской индустрии:

Гостиница «IBIS MOSCOW KIEVSKAYA»

ООО «Белком Коммуникации»

Адрес местонахождения: 121059, город Москва, улица Киевская, дом 2, этаж 2, пом.219

Фактический адрес: 121059, город Москва, улица Киевская, дом 2

Свидетельство выдано на основании решения аккредитованной организации о
присвоении категории объекту туристской индустрии
№108 от 15 декабря 2016 г. Решение аккредитованной организации о
присвоении категории и настоящее свидетельство дают право гостинице на
применение Знака категории, установленного «Системой классификации
гостиниц и иных средств размещения».

Срок действия свидетельства до 15 декабря 2019 года

Генеральный директор
ООО «Отель Бизнес Консалтинг»



Гейшерики Г.Б.

Москва, 107031
Столешников пер., д. 11

info@hotelbc.ru
www.hotelbc.ru

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА КЛАССИФИКАЦИИ
ОБЪЕКТОВ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ



Аккредитованная организация по классификации гостиниц
и иных средств размещения

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ОТЕЛЬ БИЗНЕС КОНСАЛТИНГ»

ПРИЛОЖЕНИЕ
К СВИДЕТЕЛЬСТВУ КАТЕГОРИИ
СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ

Номер в Федеральном перечне 550010166
от «15» декабря 2016 года

Гостиница "IBIS MOSCOW KIEVSKAYA"
ООО «Белком Коммуникейшн»

ПРИСВОЕННАЯ НОМЕРАМ КАТЕГОРИЯ

Первая категория	7101, 7102, 7103, 7104, 7105, 7106, 7107, 7108, 7109, 7110, 7111, 7112, 7114, 7115, 7116, 7117, 7118, 7119, 7120, 7121, 7122, 7123, 7124, 7125, 7127, 7129, 7131, 7132, 7133, 7134, 7135, 7136, 7137, 7138, 7139, 7140, 7141, 7142, 7143, 7144, 7145, 7146, 7147, 7148, 7149, 7150, 7151, 7152, 7153, 7154, 7156, 7158, 7160, 7161, 7162, 7163, 7164, 7165, 7166, 7167, 7168, 7169, 7170, 7171. 8101, 8102, 8103, 8104, 8105, 8106, 8107, 8108, 8109, 8110, 8111, 8112, 8114, 8115, 8116, 8117, 8118, 8119, 8120, 8121, 8122, 8123, 8124, 8125, 8127, 8129, 8131, 8132, 8133, 8134, 8135, 8136, 8137, 8138, 8139, 8140, 8141, 8142, 8143, 8144, 8145, 8146, 8147, 8148, 8149, 8150, 8151, 8152, 8153, 8154, 8156, 8158, 8160, 8161, 8162, 8163, 8164, 8165, 8166, 8167, 8168, 8169, 8170, 8171. 9101, 9102, 9103, 9104, 9105, 9106, 9107, 9108, 9109, 9110, 9111, 9112, 9114, 9115, 9116, 9117, 9118, 9119, 9120, 9121, 9122, 9123, 9124, 9125, 9127, 9129, 9131, 9132, 9133, 9134, 9135, 9136, 9137, 9138, 9139, 9140, 9141, 9142, 9143, 9144, 9145, 9146, 9147, 9148, 9149, 9150, 9151, 9152, 9153, 9154, 9156, 9158, 9160, 9161, 9162, 9163, 9164, 9165, 9166, 9167, 9168, 9169, 9170, 9171. 10101, 10102, 10103, 10104, 10105, 10106, 10107, 10108, 10109, 10110, 10111, 10112, 10114, 10115, 10116, 10117, 10118, 10119, 10120, 10121, 10122, 10123, 10124, 10125, 10127, 10129, 10131, 10132, 10133, 10134, 10135, 10136, 10137, 10138, 10139, 10140, 10141, 10142, 10143, 10144, 10145, 10146, 10147, 10148, 10149, 10150, 10151, 10152, 10153, 10154, 10156, 10158, 10160, 10161, 10162, 10163, 10164, 10165, 10166, 10167, 10168, 10169, 10170, 10171. 11101, 11102, 11103, 11104, 11105, 11106, 11107, 11108, 11109, 11110, 11111, 11112, 11114, 11115, 11116, 11117, 11118, 11119, 11120, 11121, 11122, 11123, 11124, 11125, 11127, 11129, 11131, 11132, 11133, 11144, 11145, 11146, 11147, 11148, 11149, 11150, 11151, 11152, 11153, 11154, 11156, 11158, 11160, 11161, 11162, 11163, 11164, 11165, 11166, 11167, 11168, 11169, 11170, 11171. 12101, 12102, 12103, 12104, 12105, 12106, 12107, 12108, 12109, 12110, 12111, 12112, 12114, 12132, 12133, 12144, 12145, 12146, 12147, 12148, 12149, 12150, 12151, 12152, 12153, 12154, 12156, 12158, 12160, 12161, 12162, 12163, 12164, 12165, 12166, 12167, 12168, 12169, 12170, 12171 (Всего 350 номеров на 350 мест)
-------------------------	---

Генеральный директор
ООО «Отель Бизнес Консалтинг»



Гейшерик Г.Б.



APPROVED:

General Manager
Dominique Mercier

(signature)

13 October 2016

Internal hotel rules in
«Ibis Moscow Kievskaya»

1. GENERAL RULES.

1.1. Policies in the hotel "Ibis Moscow Kievskaya" located at: 2 Kievskaya str., 121059, Moscow, Russia, developed in accordance with the Law of RF "On Protection of Consumer Rights" N 2300-1 dated February 7, 1992 (as amended. Federal laws from 09.01.1996 N 2-FZ, dated 17.12.1999 N 212-FZ, dated 30.12.2001 N 196-FZ, from 22.8.2004 N 122-FZ, dated 02.11.2004 N 127-FZ, dated 21.12.2004 N 171-FZ, dated 27.07.2006 N 140-FZ, dated 16.10.2006 N 160-FZ, dated 25.11.2006 N 193 - FZ, dated 25.10.2007 N 234-FZ, dated 23.07.2008 N 160-FZ, dated 03.06.2009 N 121-FZ, dated 23.11.2009 N 261 FZ, dated 27.06.2011 N 162-FZ, dated 18.07.2011 of 242-FZ, dated 25.06.2012 N 93-FZ, dated 28.07.2012 N 133-FZ, dated 02.07.2013 N 185-FZ, dated 05.05.2014 N 112-FZ, dated 21.12.2013 N 363-FZ, dated 13.07.2015 N 233-FZ, dated 03.07.2016 N 265-FZ) and the Order of the Government of Russian Federation "On approval of the rules of hotel services in the Russian Federation" N 1085 of 09 October 2015, regulating the relationship between the contractor and the consumer - citizens, including in the provision of hotel services, and is a corporate regulation governing the internal activities of the hotel.

1.2. Information, as the hotel itself, and about its services is located at the reception.

1.3. There is an escape plan in case of fire and

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный управляющий
Доминик Мерсьер

(подпись)

13 October 2016

Правила предоставления услуг в гостинице
«Ибис Москва Киевская»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Порядок проживания в гостинице «Ибис Москва Киевская», расположенной по адресу: 121059, Россия, г. Москва, ул. Киевская, д. 2, разработан в соответствии с законом РФ «О защите прав потребителей» N 2300-1 от 7 февраля 1992 года (в ред. Федеральных законов от 09.01.1996 N 2-ФЗ, от 17.12.1999 N 212-ФЗ, от 30.12.2001 N 196-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 21.12.2004 N 171-ФЗ, от 27.07.2006 N 140-ФЗ, от 16.10.2006 N 160-ФЗ, от 25.11.2006 N 193-ФЗ, от 25.10.2007 N 234-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 03.06.2009 N 121-ФЗ, от 23.11.2009 N 261 ФЗ, от 27.06.2011 N 162-ФЗ, от 18.07.2011 от 242-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ, от 28.07.2012 N 133-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ, от 05.05.2014 N 112-ФЗ, от 21.12.2013 N 363-ФЗ, от 13.07.2015 N 233-ФЗ, от 03.07.2016 N 265-ФЗ) и Постановления Правительства Российской Федерации N 1085 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации" от 09.10.2015, регулируемыми правоотношения между исполнителями и потребителями – гражданами, в том числе в сфере предоставления гостиничных услуг, и является корпоративным нормативным актом, регламентирующим внутреннюю деятельность гостиницы.

1.2. Информация, как о самой гостинице, так и об оказываемых ею услугах, размещается в службе приема и размещения.

1.3. В каждом гостиничном номере находится

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya
121059, Россия – Москва – Киевская ул., 2
Т +7 (495) 660 56 56 – Ф +7 (495) 734 73 60

h8224@accor.com – ibishotel.com – accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШН» – ИНН 7730112133 / КПП 773001001 – 121059, г. Москва – Россия – ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" – INN 7730112133 / KPP 773001001 – 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 – 121059 Moscow – Russia



and other emergency situations in every hotel's room.

1.4. Key terms used in this Regulation:

- "Hotel" – the property complex (building, part of the building, equipment, and other assets) intended for providing services;
- "Contractor" – a legal person, independently of the legal form of organization is providing services to Consumer under paid services agreement.
- «Consumer» – a citizen, group of citizens or legal person intending to order or ordering or using the services for both personal and business purposes.

2. ORDER OF CHECK-IN AND FORM OF PAYMENT OF SERVICES.

2.1. Work pattern of the Hotel – twenty-four-hour. Room is provided to guest after the full payment of room on presentation of regular passport.

Hotel registers Russian citizens and submits the documents to the migration registration bodies for migration registration of foreign citizens and citizens of Russian Federation. For these purposes, on arrival at the hotel, guest presents the following identification documents: for Russian citizens - a regular passport, for children under 14 years old – birth certificate, for children after 14 years old – regular passport, for foreign citizens - passport, visa (if needed), migration card and fill in the registration guest card whereby confirms the accuracy of Your Details and acceptance the rules of accommodation. Children under 18 years old, travelling without their parents shall be accompanied by an adult with a letter of attorney. The presence of all required documents is a prerequisite for the guest's check-in at the hotel. Hotel reserves the right to refuse to

plan evacuation при пожаре и других чрезвычайных ситуациях.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «Гостиница» – имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), предназначенный для предоставления услуг;
- «Исполнитель» – юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, оказывающее услуги Потребителю по возмездному договору.
- «Потребитель» – гражданин, группа граждан или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, заказывающий или использующий услуги, как для личных, так и для деловых целей.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ И ФОРМА ОПЛАТЫ УСЛУГ.

2.1. Режим работы Гостиницы – круглосуточный. Номер предоставляется Гостю при полной оплате стоимости номера и по предъявлению общегражданского паспорта.

Гостиница осуществляет регистрацию граждан РФ и подает документы в органы миграционного учета для постановки на миграционный учет иностранных граждан и граждан Российской Федерации. Для этих целей, по прибытии в гостиницу, гость предъявляет следующие документы, удостоверяющие личность: для российских граждан – общегражданский паспорт; для детей до 14 лет – свидетельство о рождении, для детей с 14 лет – общегражданский паспорт, для иностранных граждан – заграничный паспорт, визу (если требуется), миграционную карту и заполняет регистрационную карту гостя, чем подтверждает достоверность сведений о себе и согласие с правилами проживания. Дети до 18 лет, проживающие в отеле без родителей, должны быть в сопровождении взрослых, имеющих нотариально заверенное согласие родителей. Наличие всех вышеперечисленных необходимых документов является обязательным условием для размещения гостя.

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com – ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКАЦИИ» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



accommodate a guest of absence of the above mentioned documents.

Гостиница имеет право отказать гостю в размещении при отсутствии вышеперечисленных документов.

2.2. Visits by the outsiders of the hotel guests are allowed from 7:00 am to 11:00 pm on the basis of the identity document of the visitor. After 11:00 pm the visitor shall be interpreted as resident in the room and must be registered in accordance with legislation of Russian Federation. The charge for extra bed in that case is 1500 rub per person (the breakfast is not included) and is carried out in accordance with current pricing policy and rates for accommodation.

2.2. Посещение проживающих в Гостинице посторонними лицами разрешается с 7:00 до 23:00 часов на основании документа, удостоверяющего личность посетителя. После 23:00 часов посетитель считается проживающим в номере и должен быть зарегистрирован в соответствии с законодательством РФ. Доплата за спальное место составит 1500 руб. с человека в сутки (не включает завтрак) и осуществляется в соответствии с действующей ценовой политикой и тарифами на размещение.

2.3. During check-in a hotel must familiarize the Consumer with the room category, the actual prices of accommodation, types of services provided for free or for an additional charge.

2.3. При оформлении проживания Гостиница обязана ознакомить Потребителя с категорией номеров, действующими тарифами на проживание, видами услуг, предоставляемыми бесплатно или за дополнительную плату.

2.4. Contractor - a legal person who is required to bring to the attention of Consumer its brand name, information about their state registration and the name of registered body, as well as the name of the Hotel, address, location, working hours, license information, if any.

2.4. Исполнитель – юридическое лицо, которое обязано довести до сведения Потребителя свое фирменное наименование, информацию о своей государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего органа, а также наименование Гостиницы, адрес места нахождения, местонахождение по факту, режим работы, сведения о лицензиях, если таковые имеются.

2.5. All necessary information is placed in a room intended for registration of residence, in a comfortable viewing position, and mandatorily includes:

2.5. Вся необходимая информация размещается в помещении, предназначенном для оформления проживания, в удобном для обозрения месте, и включает в себя в обязательном порядке:

- Normative legal acts, governing the hospitality industry in Russia;
- The price of room (seat in the room);
- A list of services included in the price and for an additional fee;
- Information of the form and order of payment;
- List of the categories of persons entitled to benefits, and a list of benefits in providing services in accordance with the laws and regulations;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие гостиничную деятельность на территории РФ;
- цену номеров (места в номере);
- перечень услуг, входящих в цену номера и за дополнительную плату;
- сведения о форме и порядке оплаты услуг;
- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот при оказании услуг в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами;

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com – ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШН» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



Kievskaya";

- Information about catering facilities, trade enterprises, communications, consumer services, entertainment services, etc. located in the hotel;
- Information about the consumer right protection authorities, if any;
- Information about higher authority.

2.6. Contractor may enter into a contract for a hotel reservation by drafting a document signed by the two parties, as well as through the booking by e-mail, telephone, electronic communication, that can reliably determine that the application comes from the Consumer.

2.7. In case of no-show of the Consumer he is charged with a fee for the actual out-of-service time of the room, but no more than a day, unless otherwise provided in the contract.

2.8. If the payment for accommodation and additional services of the hotel is made with a bank card, the card's holder should be present at the check-in procedure and has to provide his/her bank card for imprint procedure on the registration card. Upon check-in the hotel gives an account of accommodation, containing Consumer's name, information on the room provided, its cost, and other information at the discretion of a Hotel, and a fiscal receipt.

Upon check-in the guest also required to make a deposit for extra costs in amount of 5000 rubles per room for all period of accommodation. In the case of expenditure by the guest of previously paid-in deposit, the hotel reserves the right to require extra cash as a deposit for future expenses of the guest. The bill for the extra paid services can be by the guest's request and with the pre-payment (or a guarantee of payment of additional costs) allocated to the general account of the guest. Final calculations with the guest are made at the time of departure from the hotel. In case of cancellation to make the deposit, accounting of additional services to the general account of guest is

- правила предоставления услуг в гостинице "Ибис Москва Киевская";
- сведения о работе размещенных в Гостинице предприятиях общественного питания, торговли, связи, бытового обслуживания, развлекательных услугах и др.;
- сведения об органе по защите прав потребителей, если таковой имеется;
- сведения о вышестоящих организациях.

2.6. Исполнитель вправе заключать договор на бронирование мест в Гостинице путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем принятия заявки на бронирование путем почтовой, телефонной, электронной связи, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от Потребителя.

2.7. В случае незаезда Потребителя с него взимается плата за несвоевременную отмену бронирования, но не более чем за сутки, если иное не предусмотрено договором.

2.8. Если оплата за проживание и дополнительные услуги гостиницы производится с банковской карты, то держатель карты, с которой производится оплата, должен присутствовать во время заезда и предоставить данную карту для снятия оттиска на регистрационной карте. При оформлении проживания Гостиница выдает счет на проживание, содержащий Ф.И.О. Потребителя, сведения о предоставляемом номере, его стоимости, а также другие данные по усмотрению Гостиницы, и фискальный чек. В момент поселения гость также обязан внести депозит на дополнительные расходы в размере 5000 рублей за номер на весь период проживания. В случае израсходования гостем ранее внесенного депозита, гостиница оставляет за собой право потребовать внесения дополнительных денежных средств в качестве депозита на дальнейшие расходы гостя. Счет за дополнительные платные услуги может быть по желанию гостя и при наличии предоплаты (или гарантии оплаты дополнительных расходов) отнесен на общий счет гостя. Окончательный расчет с гостем осуществляется в момент выезда из гостиницы. В случае отказа от внесения депозита, начисление

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия - Москва - Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com - ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКАЦИИ» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



not possible. All services are paid for by the guest themselves at the point of sale by cash or credit card.

2.9. The hotel may not, without the consent of the Consumer to perform additional services for a fee. The Consumer has the right to refuse to pay for such services, and if they have already paid for - to claim the refund of amount paid. Forbidden to precondition the execution of some essential services by other services.

2.10. Room rate and the form of its payment shall be established by the Contractor.

2.11. Contractor can sets daily rate.

2.12. Contractor determines the list of services that are included in the price of room. The Consumer is obliged to pay for service provided in full by the Contractor after making it to Consumer. With the consent of the Consumer service may be paid in full or prepayment while making contract.

2.13. The hotel must provide the room after 2:00 pm. In case of an early check-in, having free rooms, the hotel can provide a room before for extra charge - half cost of the room without breakfast. Guaranteed early check-in (before 2:00 pm) is possible in the case of booking and payment of room one day before the actual date of arrival.

2.14. Payment for accommodation is charged in accordance with the checkout time - 12:00 pm current day, local time.

2.15. Hourly pay at the hotel is not available. In case of delayed departure the payment for accommodation will be charged as follows:
- From 12:00 pm to 6:00 pm - half cost of the room;

дополнительных услуг на общий счет гостя невозможно. Все услуги оплачиваются гостем самостоятельно на точках продаж наличными или кредитной картой.

2.9. Гостиница не вправе без согласия Потребителя выполнять дополнительные услуги за плату. Потребитель вправе отказаться от оплаты таких услуг, а если они уже оплачены – требовать возврата ранее внесенной суммы. Запрещается обуславливать выполнение одних услуг обязательным оказанием других услуг.

2.10. Цена номера, а также форма его оплаты устанавливаются Исполнителем.

2.11. Исполнителем устанавливается посуточная оплата проживания.

2.12. Исполнитель определяет перечень услуг, которые входят в цену номера. Потребитель обязан оплатить указанную исполнителем услугу в полном объеме после принятия ее Потребителем. С согласия Потребителя услуга может быть оплачена им при заключении договора в полном объеме или авансовым методом.

2.13. Гостиница обязана предоставить номер после 14:00 ч. В случае раннего заезда, при наличии свободных номеров, Гостиница может предоставить номер раньше за дополнительную плату в размере половины стоимости номера, завтрак за дополнительную плату. Гарантированное заселение (ранее 14:00) возможно в случае бронирования и оплаты номера за одни сутки до фактической даты заезда.

2.14. Плата за проживание взимается в соответствии с расчетным часом – 12:00 часов текущих суток по местному времени.

2.15. Почасовая оплата в гостинице отсутствует. В случае задержки выезда Потребителя плата за проживание взимается в следующем порядке:
- с 12:00 до 18:00 – половина стоимости номера;
- после 18:00 после расчетного часа – плата за

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com – ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШНС» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



- After 6:00 pm - fee per night.

If staying in a hotel is not more than a day (24 hours) the fee charged for the day despite check-out time.

2.16. Accommodation at the hotel without reservation can only be granted in the presence of free rooms of the requested category in the days of arrival and accommodation.

2.17. The act of the rendered services and the VAT-invoice for hotel services which are paid by legal entities in non-cash way on the bank account are made out (sent by mail) within 5 days from the date of check-out of the guest.

3. CONDITIONS OF RESERVATION.

3.1. Hotel reservation is made by application to the reservation department via mail, telephone and other communications. Tel. +7 (495) 734-7378, Fax: +7 (495) 734-7360, e-mail: H8225-RE@accor.com.

3.2. In case of guaranteed reservation 100% prepayment of the cost of 1 night stay is required. The rest amount for the total stay is paid upon arrival. In the case of a guaranteed non-refundable rate 100% advance payment of the cost of the entire stay is required without any option to cancel the booking and refund.

3.3. In case of non-guaranteed (without prepayment) confirmed reservation, if Consumer do not specify the exact time of arrival, the reservation is canceled at 6:00 pm on the date of arrival, local time. In case of early departure of the Consumer without notice the hotel reservation service for 1 day prior to departure fee per night stay is not refundable.

4. CONSUMERS, WHO ARRIVED IN THE HOTEL MUST:

сутки проживания.

При проживании в гостинце не более суток (24 часа) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

2.16. Размещение в гостинице без предварительного бронирования может быть предоставлено только при наличии свободных номеров запрашиваемой категории на дни заезда и проживания.

2.17. Акт оказанных услуг и счет-фактура за гостиничные услуги, оплаченные юридическими лицами безналичным способом на расчетный счет, оформляются (направляются по почте) в течение 5 дней с даты выезда гостя.

3. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ.

3.1. Бронирование номера в гостинице осуществляется путем направления заявки в отдел бронирования гостиницы посредством почтовой, телефонной и иной связи. Тел. +7 (495) 734-7378, Факс: +7 (495) 734-7360, e-mail: H8225-RE@accor.com.

3.2. При гарантированном бронировании производится 100% предоплата в размере стоимости 1 суток проживания с последующей оплатой при заезде неоплаченного срока проживания. В случае гарантированного невозвратного тарифа производится 100% предоплата в размере стоимости всего периода проживания без права отмены бронирования и возврата денежных средств.

3.3. При негарантированном (без предварительной оплаты) подтвержденном бронировании, если Потребителем не указано точное время приезда, бронь аннулируется в 18:00 от даты заезда по местному времени. В случае досрочного выезда Потребителя без уведомления службы бронирования Гостиницы за 1 сутки до выезда, плата за одни сутки проживания возврату не подлежит.

4. ПОТРЕБИТЕЛИ, ПРИБЫВШИЕ НА ТЕРРИТОРИЮ ГОСТИНИЦЫ, ОБЯЗАНЫ:

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660.56.56-Ф +7(495)734.73.60

H8224@accor.com - ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШН» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



4.1. Ensure the safety of housing, care of the property and the hotel facilities, hygiene and other equipment;

4.2. Compensate for a damage to the Hotel in the manner prescribed by the law in case of loss or damage to property. Extent of damage is determined by the prices in the price list approved by the hotel administration.

4.3. Comply fully with these rules and fire safety regulations.

4.4. When leaving the room to close the intake valves, the windows, turn off lights and appliances, close the room;

4.5. Use of television, radio, tape recorders and other devices speakerphone only when setting the sound level in the range that does not disturb other travelers, to respect the rights of other guests for rest;

4.6. Allow access to premises occupied by employees of operational organizations and the hotel management to explore the technical and sanitary condition of the dwelling, plumbing and other equipment in it, and also to perform the necessary repair and maintenance work;

4.7. Cares for land improvement facilities and green areas, to prevent contamination of the property;

4.8. Pay in full for accommodation and services under price-list approved by the hotel by the date of departure from the hotel.

5. THE DUTIES OF THE HOTEL INCLUDE:

5.1. Provide declared quality of services.

4.1. Обеспечивать сохранность жилых помещений, бережно относиться к имуществу и помещениям гостиницы, санитарно-техническому и иному оборудованию;

4.2. Возместить ущерб Гостинице в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в случае утраты или повреждения имущества. Размер ущерба определяется по ценам согласно прейскуранту, утвержденному администрацией Гостиницы.

4.3. Строго соблюдать настоящие правила и Правила пожарной безопасности.

4.4. При уходе из номера закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и бытовые приборы, закрывать комнату;

4.5. Пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами лишь при условии установления уровня громкости в пределах, не мешающих другим отдыхающим; уважать права других гостей на отдых;

4.6. Допускать в занимаемое жилое помещение работников эксплуатационных организаций и представителей администрации гостиницы для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных и профилактических работ;

4.7. Бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, не допускать загрязнения территории гостиницы;

4.8. Оплатить проживание и услуги по утвержденному в гостинице прайс-листу в полном объеме до момента выезда из гостиницы.

5. В ОБЯЗАННОСТИ ГОСТИНИЦЫ ВХОДИТ:

5.1. Обеспечивать заявленное Гостиницей качество предоставляемых услуг.

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия - Москва - Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com - ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШН» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



5.2. Provide full information on the services rendered by hotel, form and manner of payment, place the information in a room in the "Guest's Folder", or in the reception of the Hotel.

5.3. Provide on-demand of the Consumer "Guestbook", which is located in the reception of the Hotel.

5.4. Immediately administer the requirements and complaints of the Consumer.

6. IN THE HOTEL FORBIDDEN:

6.1. Left in the room unauthorized persons in your absence;

6.2. Transfer to third parties the magnetic key card from the room;

6.3. Keeping in living rooms and on the territory of the hotel dogs and cats and other animals;

6.4. Store in the room explosives, toxic materials, weapons, fireworks, fuel and lubricants, as well as substances that may pollute the environment.

Note: It is prohibited to enter the hotel with any kind of fire or steel arm, except the case of carrying this items by the officers on duty.

6.5. Use the heater, except devices installed in the room;

6.6. Rearrange and move furniture without permission of the Hotel;

6.7. Smoke in non-smoking rooms;

6.8. Disturb guests from 11:00 pm to 7:00 am. During this period, Consumers have to be quiet.

5.2. Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых Гостиницей, форме и порядке их оплаты.

5.3. Предоставлять по первому требованию Потребителю «Книгу отзывов и предложений», которая находится в службе приема и размещения Гостиницы.

5.4. Незамедлительно рассматривать требования и жалобы Потребителей.

6. В ГОСТИНИЦЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

6.1. Оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие;

6.2. Передавать посторонним лицам магнитную карту-ключ от номера;

6.3. Содержать в жилых помещениях и на территории гостиницы собак и кошек, а также иных животных;

6.4. Хранить в номере взрывчатые, токсичные материалы, оружие, пиротехнические, горюче-смазочные материалы, а также вещества, загрязняющие окружающую среду.

Примечание: В гостиницу запрещен доступ граждан с любым видом огнестрельного и холодного оружия, кроме случаев проноса данного оружия сотрудниками правоохранительных органов, находящимися при исполнении служебного задания.

6.5. Пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере;

6.6. Переставлять и передвигать мебель без согласования с администрацией гостиницы;

6.7. Курить в номерах и общественных зонах гостиницы;

6.8. Нарушать покой проживающих в период с 23:00 до 7:00. В данный период Потребители обязаны соблюдать тишину.

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com – ibishotel.com – accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКАЦИИ» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



7. RESPONSIBILITIES OF THE CONTRACTOR AND THE CONSUMER FOR PROVISION OF SERVICES.

7.1. The Contractor is responsible for the safety of the Consumer's belongings in accordance with the legislation of the Russian Federation.

7.2. The Contractor bears responsibility for non-performance or improper performance of obligations under the contract, provided by the legislation of the Russian Federation.

7.3. The harm caused to the life or health of the Consumer as a result of the performance of hotel services which are not in line with the requirements, and (or) conditions of the contract shall be compensated by the Contractor in accordance with legislation of the Russian Federation.

7.4. The Consumer is responsible for any loss or damage of the hotel's property caused by his fault and has to indemnify loss in accordance with the legislation of the Russian Federation and these Rules.

7.5. Monitoring of compliance with these Rules is performed by Federal Service for Supervision of Consumer Rights Protection and Human Welfare.

8. ADDITIONAL INFORMATION ABOUT THE ACCOMMODATION CONDITIONS.

8.1. Hotel reserves the right to refuse to Consumer in the future stay at the hotel in case of violation of these Rules and late payment of the Hotel's services.

8.2. In the case of the expiration of the

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ.

7.1. Исполнитель отвечает за сохранность вещей потребителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.3. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Потребитель несет ответственность и возмещает ущерб в случае утраты или повреждения по его вине имущества гостиницы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

7.5. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПРОЖИВАНИЯ.

8.1. Гостиница имеет право отказать Потребителю в дальнейшем проживании в гостинице в случае нарушения настоящих Правил и несвоевременной оплаты услуг Гостиницы.

8.2. В случае истечения срока проживания

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com – ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШНС» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



Consumer stay at the Hotel, in the absence of the Consumer at the place of residence from 12:00 pm to 11:00 pm or 11:00 pm to 12:00 am of the day (if the stay is not extended and is not paid on time), Hotel Administration may establish a commission and make an inventory of the property which is in the room of absent Consumer, vacate the promises. Tangible assets in the form of cash, precious metals, valuable documents, administration of the hotel puts on a free storage in the safe deposit box, located at the reception desk, the other things are placed in the chamber of lost and found things of the housekeeping department.

8.3. The order and procedures for storing and obtaining property from the chamber of lost and found things is approved by the General manager of the hotel and is located in the reception.

8.4. Hotel Administration is responsible for the things that were brought into the hotel. The thing that was brought into the hotel is considered as a thing that has been entrusted to the hotel's employees, as well as placed in a hotel room or other designated place. The exception is money, other currency values, securities and other precious things. The hotel bears responsibility for the loss of these items in case if the Customer was provided with an individual safe deposit box whether it is situated in a hotel's room or in any other specific place of the hotel.

8.5. In case of forgotten things Hotel keeps this items for 3 months. Valuables, large sums of money stored up to one year, according to the "Regulations on the chamber of lost and found things."

8.6. The Consumer acknowledges and does not object to the fact of use in areas of the hotel (except for the rooms and toilets) video surveillance for security purposes of the hotel.

Потребителя в Гостинице при отсутствии Потребителя по месту проживания с 12:00 до 23:00 либо с 23:00 до 12:00 суток (если проживание не продлено и не оплачено в срок), администрация Гостиницы вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере отсутствующего Потребителя, освободить номер. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация гостиницы помещает на бесплатное хранение в сейфовую ячейку, находящуюся в службе приема и размещения, остальные вещи помещаются в камеру забытых и найденных вещей отдела гостиничного хозяйства.

8.3. Порядок и правила хранения и получения имущества из камеры забытых и найденных вещей утвержден Генеральным Управляющим Гостиницы и находится в службе приема и размещения.

8.4. Гостиница отвечает за вещи, внесенные в гостиницу. Внесенной считается вещь, вверенная работникам гостиницы, а также помещенная в гостиничном номере или ином предназначенном для этого месте. Исключение составляют деньги, иные валютные ценности, ценные бумаги и другие драгоценные вещи. За их утрату гостиница отвечает при условии, если они были приняты гостиницей на хранение либо были помещены постояльцем в предоставленный ему гостиницей индивидуальный сейф независимо от того, находится этот сейф в его номере или в ином помещении гостиницы.

8.5. В случае обнаружения забытых Потребителем вещей Гостиница хранит данный предмет в течение 3 месяцев. Ценные вещи, крупные суммы денег хранятся до 1 года согласно «Положению о камере забытых и найденных вещей».

8.6. Потребитель принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях отеля (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения в целях безопасности отеля.

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495) 660 56 56-Ф +7(495) 734 73 60

H8224@accor.com – ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШН» – ИНН 7730112133 / КПП 773001001 – 121059 г. Москва – Россия – ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219/
LLC "BELCOM COMMUNICATION" – INN 7730112133 / KPP 773001001 – 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 – 121059 Moscow – Russia



8.8 In case of activation of a fire alarm, the Hotel collects from the Consumer the cost of the service for eliminating the consequences of violence by the Consumer of fire safety rules in the amount of 50,000 rubles.

8.9. In identifying of smoking in the hotel room administration has right to charge the cost of dry cleaning services in the amount of 15 000 rubles.

8.10. According to the Federal law № 298-FL of 15.11.2010 for guests and staff safety all persons entering the hotel must pass through metal detector and present their personal belongings for inspection.

Hotel is an object for which compulsory antiterrorist security requirements are set.

These include:

finding and eliminating causes and conditions facilitating the commission of terrorist attack in crowded places (i.e. appearance of persons wishing to stay at the hotel with firearms);
equipping crowded places with necessary engineered features (including check gate metal detector);

Inner law of 02.08.207 №05/ГО «About interdiction of firearms and cold arms carryover» which limits the right of Russian citizens and foreigners for bearing, keeping and deployment of weapon on the territory of Hotel «Novotel Adagio Ibis Moscow Kievskaya» and set interdiction for access to the hotel of persons with weapon, excepting law enforcement officers on duty. The territory of the hotel complex is equipped with check gate metal detectors.

"Personal belongings inspection" is visual inspection of things without it's touching. If a person doesn't want to show his suites

8.8. В случае активации пожарной тревоги Гостиница взимает с Потребителя стоимость услуги по ликвидации последствий несоблюдения Потребителем правил противопожарной безопасности в размере 50000 рублей.

8.9. При обнаружении признаков курения в номере, администрация Гостиницы в праве начислить стоимость услуги химчистки в номере в размере 15 000 рублей.

8.10. В соответствии с Федеральным законом № 298-ФЗ от 15.11.2010 г. в целях обеспечения безопасности гостей и персонала отеля всем лицам, входящим в отель, следует пройти проверку на металлодетекторе и предъявить личные вещи к осмотру.

Гостиница является объектом, в отношении которого установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.

К их числу относятся:

- определение и устранения причин и условий, способствующих совершению в местах массового пребывания людей террористических актов (т.е. появление лиц, желающих находиться в гостинице с огнестрельным оружием);
- оборудование мест массового пребывания людей необходимыми инженерно-техническими средствами (в т.ч. арочными металлодетекторами).

Внутренним приказом от 02.08.2017г. №05/ГО «О запрете проноса огнестрельного и холодного оружия» ограничил право граждан РФ и иностранных лиц на ношение, хранение и размещение оружия на территории гостиницы «Новотель, Адажио, Ибис Москва Киевская» установлен запрет доступа в гостиницу вооруженных лиц кроме сотрудников правоохранительных органов находящихся при исполнении служебных обязанностей. На территории гостиничного комплекса установлены арочные металлодетекторы.

"Осмотр личных вещей" предполагает внешний визуальный осмотр вещей, не касаясь самих вещей. При нежелании лица показывать

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com - ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКЕЙШН» - ИНН 7730112133 / КПП 773001001 - 121059 г. Москва - Россия - ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" - INN 7730112133 / KPP 773001001 - 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 - 121059 Moscow - Russia



and bags security officers have a right for not to let the person into the object and suggest him as an alternative to call the police for inspection of a person and his belongings. In this case "Examination of personal belongings" is a search of a person and his personal belongings and is produced by authorized persons (article 27.2, 27.3 of Code of Administrative Offenses of Russian Federation) in the presence of two witnesses.

In accordance to the article № 12.1 «Ensuring of intrafacility and permit regimes on the security objects» of Federal law of 15.11.2008 № 298-FZ to ensure intrafacility and permit regimes private security guards must:

- 1) follow service instruction of private security guard on the security object;
- 2) respect constitutional human rights and freedoms, rights and legal interests of persons and entities;
- 3) ensure protection of security objects from a civil offense of trespass;
- 4) immediately tell to the manager of private security organization and to a specified law enforcement agencies information which became known about forthcoming or already committed crime and about the actions, circumstances which can threaten security of persons;
- 5) present on demand of law enforcement officers or other persons certificate of a private security guard.

8.11 Consumption of evaporated mixes, which may be used In devices simulating tobacco smoking is strongly prohibited

содержимое чемоданов и сумок сотрудники охраны, вправе не допускать его на объект и предложить альтернативно вызвать сотрудника полиции для проведения, досмотра лица и его вещей. В данном случае "Досмотр личных вещей" представляет собой обыск лица и его вещей и осуществляется уполномоченными лицами (ст.27.2, 27.3 КоАП РФ) в присутствии двух понятых.

В соответствии со статьей № 12.1. «Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах охраны» Федерального закона от 15.11.2010 N 298-ФЗ) частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов обязаны:

- 1) руководствоваться должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны;
- 2) соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;
- 3) обеспечивать защиту объектов охраны от противоправных посягательств;
- 4) незамедлительно сообщать руководителю частной охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей;
- 5) предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.

8.11 Запрещено потребление испарительных смесей, используемых в устройствах имитирующих курение табака.

Отель Ибис Москва Киевская
Hotel Ibis Moscow Kievskaya

121059, Россия-Москва-Киевская ул., 2
Т +7(495)660 56 56-Ф +7(495)734 73 60

H8224@accor.com – ibishotel.com-accorhotels.com

ООО «БЕЛКОМ КОММУНИКАЦИИ» – ИНН 7730112133 / КПП 773001001 – 121059 г. Москва – Россия – ул. Киевская, д. 2, этаж 2, помещение 219
LLC "BELCOM COMMUNICATION" – INN 7730112133 / KPP 773001001 – 2 Kievskaya Street, floor 2, office 219 – 121059 Moscow – Russia